



Številka: 430-10/2014-3

Datum: 2.4.2014

Občina Sežana objavlja, na podlagi določil Zakona o javnih financah (ZJF - Ur.l. RS, št. 11/2011-UPB4 (14/2013 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur. l. RS, št. 50/2007, 61/2008, 99/2009-ZIPRS1011, 3/2013) in Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2014 (Ur. l. RS, št. 1/13 z dne 4.1.2013, 81/2013 z dne 4.10.2013) in Odloka o spremembah – 1 proračuna Občine Sežana za leto 2014 (Uradni list RS, št. 81/2013)

### JAVNI RAZPIS

**za sofinanciranje programov oz. projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Sežana za leto 2014 -**

**SREDSTVA ŽUPANA ZA ENKRATNE FINANČNE POMOČI 2014**

(v nadaljevanju razpis)

#### 1. Naziv in sedež naročnika:

Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

#### 2. Predmet razpisa:

Predmet razpisa so programi (dejavnosti) oz. projekti (največ dva na izvajalca), med katere sodijo organizacije in udeležbe na večjih prireditvah, proslavah, dogodkih in tekmovanjih, izdaje knjig, brošur ter zvočnih zapisov, nakup oz. posodobitev opreme, izvedba dobrodelnih oziroma izobraževalnih akcij, ipd., ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Sežana, vendar pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb, izboljšanju procesov in pogojev delovanja ter življenja, dostopnosti storitev in prepoznavnosti občine.

#### 3. Upravičenci za dodelitev sredstev:

3.1 *Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci programov oziroma projektov:*

- fizične in pravne osebe, organizirane v obliki društev, klubov, zvez, združenj in javnih zavodov, ki imajo stalno prebivališče oziroma sedež na območju občine Sežana;
- druge fizične in pravne osebe, organizirane v obliki društev, klubov, zvez, združenj in javnih zavodov, če se programi oz. projekti pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Sežana.

3.2 *Na razpisu ne morejo sodelovati:*

- prijavitelji, ki so za prijavljeni program oziroma projekt že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Sežana oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2014 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Sežana;
- gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, povezane osebe, gospodarska interesna združenja, podružnice tujih podjetij in druge osebe po Zakonu o gospodarskih družbah.

#### **4. Izvajalci programov oz. projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

- da izvajajo programe oziroma projekte, ki so predmet razpisa;
- da imajo stalno prebivališče oziroma sedež na območju občine Sežana oziroma izvajajo programe oziroma projekte, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Sežana;
- da programi oziroma projekti omogočajo vključevanje ali uporabo članov oziroma uporabnikov iz občine Sežana;
- da prijavljeni programi oziroma projekti niso bili sofinancirani iz proračuna Občine Sežana za leto 2014 in tudi ne bodo prijavljeni na katerikoli drugi javni razpis Občine Sežana za leto 2014;
- da imajo jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene tudi druge (neproračunske) vire financiranja;
- da imajo izkušnje ter reference z izvajanjem programov oziroma projektov na področju, za katerega se prijavljajo;
- da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za delo;
- da v skladu z drugim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2, 81/2013 Odl.US: U-I-81/11-12) neposredno odgovorna oseba za vodenje poslov, zastopanje ali zakonito poslovanje društva ni funkcionar Občine Sežana ali družinski član tega funkcionarja. Funkcionar ali njegov družinski član je lahko zgolj član društva ali član organa društva, ki ni neposredno odgovoren za vodenje in zastopanje društva v pravnem prometu.

#### **5. Merila za vrednotenje programov oz. projektov so:**

- PREGLEDNOST – cilji ter nameni programov oz. projektov so jasno opredeljeni: **do 5 točk;**
- ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV OZIROMA NOSILCEV programov oz. projektov iz občine Sežana:
  - 1–30 aktivnih članov oz. nosilcev: **5 točk,**
  - 31–50 aktivnih članov oz. nosilcev: **10 točk,**
  - nad 50 aktivnih članov oz. nosilcev: **15 točk;**
- ŠTEVILO UPORABNIKOV iz občine Sežana:
  - 1–100 uporabnikov: **5 točk,**
  - 101–1000 uporabnikov: **10 točk,**
  - nad 1000 uporabnikov: **15 točk;**
- PROMOCIJA – programi oz. projekti prispevajo k prepoznavnosti občine: **do 20 točk;**
- KVALITETA IN REALNOST – programi oz. projekti so kvalitetni in realno izvedljivi: **do 20 točk;**
- INOVATIVNOST – programi oz. projekti neposredno ne posnemajo že izvedenih programov oz. projektov ter vsebujejo drugačen pristop: **do 10 točk;**
- SODELOVANJE – izvajalci redno sodelujejo pri aktivnostih, katerih organizator ali soorganizator je Občina Sežana: **do 10 točk;**
- REFERENCE – redno in kvalitetno delovanje v daljšem časovnem obdobju: **do 5 točk;**
- DELEŽ LASTNIH SREDSTEV – za izvedbo programov oz.

projektov imajo izvajalci

- 50–60% lastnih sredstev: **5 točk,**
- 61–70% lastnih sredstev: **10 točk,**
- 71– 80% lastnih sredstev: **15 točk,**
- več ko 80%: **20 točk.**

#### 6. Višina razpisanih sredstev:

Okvirna višina sredstev na razpolago je 26.000,00 EUR.

#### 7. Obdobje za porabo sredstev:

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2014, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Prijavitelj mora Občini Sežana najkasneje do 28.02.2015 podati finančno in vsebinsko poročilo o izvedbi prijavljenega programa oz. projekta.

#### 8. Razpisni rok:

Rok za prijavo na razpis prične teči naslednji dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS. Razpis velja do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno 30.10.2014.

#### 9. Oddaja in dostava prijav oziroma vlog:

Vloga oziroma prijava mora biti izpolnjena izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, biti mora čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana in mora vsebovati vse obvezne priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloge je potrebno poslati na naslov: **Občina Sežana, Partizanska c. 4, 6210 Sežana**. Vloga mora biti v zapečatenem ovitku opremljena z izpisom na prednji strani: **»Ne odpiraj - vloga na javni razpis SREDSTVA ŽUPANA ZA ENKRATNE FINANČNE POMOČI 2014«**. Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA SEŽANA PARTIZANSKA C. 4 6210 SEŽANA</p> <p><u>»Ne odpiraj - vloga na javni razpis SREDSTVA ŽUPANA ZA ENKRATNE FINANČNE POMOČI 2014«</u></p>	<p>NASLOV POŠILJATELJA</p>
---	----------------------------

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

V kolikor posamezni prijavitelj predloži več vlog oziroma prijav, mora za vsak posamezni program oziroma projekt izpolniti ločen obrazec in ga posredovati v svojem, pravilno označenem ovitku.

## **10. Odpiranje in obravnava vlog oziroma prijav ter obveščanje o izboru:**

- oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa;
- postopek javnega razpisa bo vodila komisija, imenovana s sklepom župana Občine Sežana št. 430-10/2014-2 z dne 1.4.2014;
- komisija bo obravnavala pravilno označene prijave oz. vloge enkrat mesečno, in sicer med 1. in 8. v mesecu, pri čemer bodo obravnavane tiste, ki bodo na Občino Sežana prispele od prvega do zadnjega dne v preteklem mesecu oz. v več preteklih mesecih, če se komisija v posameznem mesecu zaradi objektivnih razlogov ni sestala;
- vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala, da jih v roku 15 dni po prejemu poziva, dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne bodo dopolnili, se s sklepom zavržejo;
- komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo resničnosti navedb v vlogi in priloženih obrazcih;
- komisija bo na podlagi meril predlagala višino sredstev za sofinanciranje posameznih programov oz. projektov prijaviteljev. V kolikor komisija meni, da posamezni program oziroma projekt izredno prispeva k izboljšanju procesov in pogojev delovanja oz. življenja ljudi ter povečuje dostopnost storitev, lahko takemu programu oziroma projektu predlaga dodelitev dodatnih točk;
- ob posredovanju sklepa o izboru bo vlagatelj pozvan k podpisu pogodbe, v kateri bodo podrobneje opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. V kolikor se vlagatelj v osmih dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev;
- Občina Sežana lahko javni razpis po prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev;
- o izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo vlagatelji obveščeni v 45. dneh po odločitvi;
- vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji;
- odpiranje vlog je nejavno.

## **11. Razpisna dokumentacija:**

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- navodilo za izpolnjevanje razpisne dokumentacije,
- prijavni obrazec,
- merila za sofinanciranje,
- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji dvignejo vsak delavnik v sprejemni pisarni – vložišču Občine Sežana, Partizanska cesta 4, Sežana - soba št. 1, v poslovnem času občinske uprave, na voljo pa je tudi na spletni strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

## **12. Pristojni uslužbenci za dajanje informacij in pojasnil:**

Klementina Križman

05 73 10 101

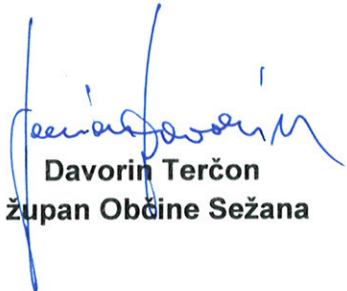
[kabinet.zupana@sezana.si](mailto:kabinet.zupana@sezana.si)

### 13. Vsebina vloge oziroma prijave:

Vloge oziroma prijave na razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- v celoti izpolnjen prijavitni obrazec,
- podpisano in žigosano izjavo, da program ni oziroma ne bo (so)financiran iz proračuna Občine Sežana za leto 2014,
- izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011, ZIntPK-UPB2),
- podpisano in žigosano izjavo o nezavajajočih podatkih.



  
**Davorin Terčon**  
**župan Občine Sežana**