



Številka: 030-1/2007-5
Datum: 4. 4. 2011

Občinski svet Občine Sežana
Partizanska cesta 4

6210 SEŽANA

Zadeva: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana – skrajšani postopek

Občinski svet Občine Sežana je na seji dne 28. februarja 2007 sprejel Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana, s katerim je na predlog župana določil njene naloge in notranjo organizacijo.

Temeljna sprememba oz. dopolnitev odloka se nanaša na ustanovitev kabineta župana, ki deluje neposredno pri županu. Posledično se nekoliko spreminjajo pristojnosti oddelka za splošne zadeve in oddelka za gospodarske in družbene dejavnosti, ker se določene naloge iz teh dveh notranjih organizacijskih enot prenašajo v že navedeni kabinet.

Pri spremembi preostalih členov ne gre za bistvene vsebinske spremembe, pač pa le za njihovo uskladitev s področno zakonodajo.

Glede na navedeno predlagam občinskemu svetu, da obravnava in sprejme odlok v predlagani vsebini po skrajšanem postopku tako, da na eni seji opravi obe obravnavi.

Predlog odloka bo podan v mnenje Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Pripravila:
Milan Potparič
direktor občinske uprave

Adrijana Suša Bonifacio
vodja Oddelka za splošne zadeve



Davorin Terčon
župan

Priloge:

- predlog odloka
- obrazložitev predloga odloka po členih
- besedilo členov odloka, ki se spreminjajo in dopolnjujejo

PREDLOG – SKRAJŠANI POSTOPEK

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS UPB-2, Uradni list RS št. 94/2007, 27/2008 – Odločba US, 76/2008, 100/2008 – Odločba US, 79/2009, 14/2010 – Odločba US, 51/2010 in 84/2010 – Odločba US), Uredbe o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/2003, 81/2003, 109/2003, 22/2004, 43/2004, 58/2004 - popravek, 138/2004, 35/2005, 60/2005, 72/2005, 112/2005, 49/2006, 140/2006, 9/2007, 33/2008, 66/2008, 88/2008, 8/2009, 63/2009, 73/2009, 11/2010, 42/2010 in 82/2010) ter 54. in 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/2007) je Občinski svet občine Sežana na seji dne sprejel

ODLOK **o spremembah in dopolnitvah odloka** **o organizaciji in delovnem področju občinske uprave** **Občine Sežana**

1. člen

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana (Uradni list RS, št. 21/2007) se v 15. členu tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

V oddelkih se lahko oblikujejo referati oziroma druge oblike notranje organiziranosti v skladu s potrebami dela in organizacijo dela.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:
Neposredno pri županu deluje kabinet župana.

2. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:
(oddelek za splošne zadeve)

(1) Oddelek za splošne zadeve:

- opravlja organizacijske ter administrativno-tehnične naloge za občinski svet in delovna telesa občinskega sveta ter nadzorni odbor,
- opravlja organizacijske ter administrativno-tehnične naloge za direktorja občinske uprave,
- skrbi za pregled delovnih gradiv in drugih aktov, ki jih sprejema župan in občinski svet,
- opravlja naloge v zvezi z volitvami, referendumi in imenovanji za celotno občino,
- opravlja pravno svetovalne naloge za organe občine,
- opravlja splošno kadrovske in organizacijsko tehnične naloge za občinsko upravo,
- izvaja naloge v zvezi s sistemom plač zaposlenih v občinski upravi in organizacijo dela,
- opravlja naloge sprejema, vodenje evidence in odprave pošte ter arhiviranje,
- opravlja naloge zaščite, reševanja ter požarnega varstva

- opravlja in skrbi za informacijsko podporo organov občine in občinske uprave
- opravlja druge naloge, ki sodijo v področje dela tega oddelka.

3. člen

Doda se nov 19. a člen, ki se glasi:

19. a člen (Kabinet župana)

(1) Kabinet župana:

- opravlja koordinacijske in organizacijske ter administrativno-tehnične naloge za potrebe župana, podžupanov in direktorja občinske uprave,
- načrtuje in organizira informiranje javnosti,
- organizira in izvaja protokolarne zadeve,
- izvaja opravila, potrebna za izvajanje nalog pri posameznih krajevnih skupnostih, ob sodelovanju predstavnikov krajevnih skupnosti,
- izvaja naloge s področja čezmejnega in regionalnega sodelovanja občine,
- izvaja najzahtevnejše projekte s področja delovanja občinske uprave.

4. člen

V 22. členu se spremeni naslov v oklepaju tako, da se glasi »uresničevanje kadrovske politike« in črta drugi odstavek.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

5. člen

V 23. členu se v prvem odstavku doda nova sedma alineja, ki se glasi:

- za odločanje v upravnem postopku na prvi stopnji lahko pooblasti vodje notranjih organizacijskih enot ali druge javne uslužbenke občinske uprave, ki izpolnjujejo pogoje za odločanje v upravnem postopku

Ostale alineje se ustrezno preštevilčijo.

6. člen

25. člen se črta.

7. člen

V 31. členu se v drugem odstavku beseda »stvareh« nadomesti z besedo »zadevah«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

(1) V roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka, župan uskladi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi.

9. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Davorin Terčon
župan

Obrazložitev predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave po členih

1. člen: v 15. členu, ki določa notranje organizacijske enote, ki so ustanovljene v občinski upravi, je dodan kabinet župana, ki deluje neposredno pri županu. V tretjem odstavku je precizirano, da se, v kolikor je to smotrno z vidika potreb in organizacije dela, v oddelkih lahko oblikujejo referati ali druge oblike notranje organiziranosti.

2. člen: 16. člen določa pristojnosti oddelka za splošne zadeve, iz katerega so zaradi ustanovitve kabineta župana, izvzete predvsem koordinacijske in organizacijske ter administrativno-tehnične naloge za potrebe župana, podžupanov in direktorja občinske uprave, načrtovanje in organiziranje informiranja javnosti, organizacija in izvajanje protokolarnih zadev ter naloge, ki se nanašajo na delovanje krajevnih skupnosti.

3. člen: v novem 19. a členu so opredeljene pristojnosti kabineta župana

4. člen: V 22. členu je črtan drugi odstavek, ki je določal, da za vodenje posameznih nalog župan pooblasti predstojnike notranjih organizacijskih enot, ki jih imenuje in razrešuje župan, ker je bila ta določba s spremembami in dopolnitvami Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 60/2007) črtana tudi iz 49. člena. Zato se spreminja tudi naslov tega člena odloka, dosedanji tretji odstavek pa postane drugi odstavek.

5. člen: V 23. členu, ki navaja pristojnosti direktorja občinske uprave, je v prvem odstavku v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku dodana alineja, da lahko direktor občinske uprave za odločanje v upravnem postopku na prvi stopnji pooblasti vodje notranjih organizacijskih enot ali druge javne uslužbenke občinske uprave, ki izpolnjujejo pogoje za odločanje v upravnem postopku.

6. člen: besedilo 25. člena se črta, ker je delovanje vodij oddelkov v celoti urejeno v 24. členu.

7. člen: V 31. členu gre za uporabo pravičnega termina v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku.

8. in 9. člen: V prehodni in končni določbi je opredeljeno, da je potrebno akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi uskladiti s spremembami in dopolnitvami tega odloka v dveh mesecih po njegovi uveljavitvi. Ta odlok bo pričel veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

BESEDILO ČLENOV ODLOKA, KI SE SPREMINJAJO IN DOPOLNJUJEJO

15. člen (notranje organizacijske enote)

(1) V občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- oddelek za splošne zadeve
- oddelek za gospodarske in družbene dejavnosti,
- oddelek za finance in
- oddelek za okolje, prostor in komunalno infrastrukturo.

(2) Notranje organizacijske enote morajo zagotavljati učinkovito in smotrno izvajanje dejavnosti, za katere so ustanovljene.

(3) V občinski upravi se lahko ustanovijo tudi druge notranje organizacijske enote, če to zagotavlja boljše in kvalitetnejše opravljanje njihovih nalog..

16. člen (oddelek za splošne zadeve)

Oddelek za splošne zadeve opravlja naloge, ki se nanašajo na:

- delo župana,
- objavo aktov občine,
- strokovno in administrativno delo za delovna telesa župana,
- protokolarne in promocijske zadeve za župana občine,
- strokovna in druga opravila pri sodelovanju občine z drugimi občinami in lokalnimi skupnostmi drugih držav,
- pomoč pri delovanju krajevnih skupnosti,
- pravna vprašanja v občinskih službah ter pripravo predpisov in drugih splošnih aktov,
- pravno pomoč županu in svetu,
- sodelovanje z verskimi skupnostmi,
- pregled aktov podjetij in zavodov, ki jih potrjuje ali daje soglasje k njim občinski svet,
- kadrovske zadeve,
- vodenje upravnega postopka s področja upravnih zadev ter zadev, ki ne spadajo v delovno področje drugih občinskih upravnih organov,
- vodenje upravnih postopkov na II. stopnji,
- sprejem, evidenco in odpravo pošte ter arhiviranje,
- tehnična in pomožna opravila za potrebe urada župana,
- naloge na področju gospodarjenja z zgradbami in tehnično opremo,
- naloge službe avtomatske obdelave podatkov (AOP),
- volilna opravila
- civilno zaščito in požarno varnost in reševalno pomoč,
- strokovno pomoč uslužbencem občinske uprave pri vodenju upravnih postopkov,
- opravljanje nadzora nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- opravljanje strokovnih, organizacijskih in administrativno-tehničnih nalog za občinski svet, delovna telesa občinskega sveta in nadzorni odbor,
- druge naloge, ki sodijo v področje dela tega oddelka.

22. člen (pooblastilo za vodenje posameznih nalog)

(1) Župan skrbi za uresničevanje kadrovske politike.

(2) Za vodenje posameznih nalog pooblasti župan predstojnike notranjih organizacijskih enot, ki jih imenuje in razrešuje župan.

(3) O sporih glede pristojnosti med organi občinske uprave odloča župan.

23. člen

(direktor občinske uprave)

(1) Direktor občinske uprave ima v okviru neposrednega vodenja občinske uprave naslednje pristojnosti:

- vodi upravno in strokovno delo,
- vodi strokovno delo na področju upravljanja s kadrovskimi, finančnimi, informacijskimi in drugimi viri
- skrbi za koordinacijo med notranjimi organizacijskimi enotami občinske uprave
- organizira in koordinira delo uslužbencev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč,
- razporeja delo med uslužbence v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini,
- skrbi za zakonito, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave,
- opravlja druge naloge po nalogu župana.

(2) Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

(3) Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

(4) Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev in mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem in mora izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za imenovanje.

25. člen

(vodja oddelka za splošne zadeve)

Oddelek za splošne zadeve vodi vodja oddelka. Župan se lahko odloči, da oddelek vodi neposredno direktor občinske uprave.

31. člen

(odločanje o upravnih zadevah)

(1) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Posamične akte o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti občine izdaja direktor občinske uprave oziroma pooblaščen uslužbenec občinske uprave, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh.

(3) O pritožbah zoper posamične akte o upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča župan.

(4) O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan. O izločitvi pooblaščen osebe na prvi stopnji odloča direktor občinske uprave občine, na drugi stopnji pa župan.



Številka: 011-2/2010-15

Datum: 12. 4. 2011

Občinski svet Občine Sežana
Partizanska cesta 4

6210 SEŽANA

Na podlagi 58. in 59. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 117/2007) daje Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja naslednje

M N E N J E

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA 5. SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SEŽANA

5. točka: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana – skrajšani postopek

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji seji dne 12. 4. 2011 sprejela naslednje mnenje k predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana – skrajšani postopek, št. 030-1/2007-5 z dne 4. 4. 2011, katerega predlagatelj je župan Občine Sežana:

Komisija daje pozitivno mnenje k predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sežana – skrajšani postopek.

Vložiti:

– v zadevo.



Iztok Bandelj
predsednik